OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

RAZPISNI OBRAZCI

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije. Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom. Ponudnik lahko obrazce predloži v elektronski obliki, podpisane z elektronskim podpisom ali podpisane skenirane.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali kot izhaja iz njihovega besedila. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23 - v nadaljevanju ZJN-3) ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Št	DOKUMENT/NAZIV DOKUMENTA	OPOMBA	PREDLOŽI
1.	Obrazec št. 1 - Podatki o ponudniku	Obrazec je obvezen.	ponudnik
2.	Obrazec št. 2 - Podatki o podizvajalcu in obsegu del	Obrazec je obvezen v primeru sodelovanja s podizvajalci. V primeru izbora ponudbe mora ponudnik priložiti tudi dogovor o sodelovanju s podizvajalci.	podizvajalec
	Priloga: • Izjava o neposrednem plačilu podizvajalcu	Podizvajalec lahko zahteva neposredno plačilo.	
3.	Obrazec št. 3 - Podatki o partnerju v skupni ponudbi	Obrazec je obvezen v primeru nastopa skupine gospodarskih subjektov. V primeru izbora ponudbe mora ponudnik priložiti tudi dogovor o skupnem sodelovanju.	partner
4.	Obrazec št. 4 - Pooblastilo za podpis skupne ponudbe	Obrazec je obvezen v primeru nastopa skupine gospodarskih subjektov.	partner
5.	Obrazec št. 5 - Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije – krovna izjava	Obrazec je obvezen. V primeru nastopa skupine gospodarskih subjektov mora izjavo oddati vsak izvajalec.	ponudnik, partner
6.	Obrazec št. 6 - Izjava o izpolnjevanju osnovnih pogojev gospodarskega subjekta	Obrazec je obvezen. V primeru nastopa s podizvajalci ali skupino gospodarskih subjektov mora izjavo oddati vsak.	ponudnik, podizvajalec, partner
7.	Obrazec št. 7 - Izjava o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti	Obrazec je obvezen. V primeru nastopa skupine gospodarskih subjektov mora izjavo oddati vsak izvajalec.	ponudnik, partner
8.	Obrazec št. 8 - Izjava o izpolnjevanju tehnične in strokovne zmogljivosti	Obrazec je obvezen.	ponudnik
9.	Obrazec št. 9 - Vodja del	Obrazec je obvezen.	ponudnik
10.	Obrazec št. 10 - Seznam referenc gospodarskega subjekta	Obrazec je obvezen.	ponudnik
11.	Obrazec št. 11 - Referenčno potrdilo	Obrazec ni obvezen.	ponudnik
12.	Obrazec št. 12 - Menična izjava za resnost ponudbe skupaj z menico	Obrazec je obvezen.	ponudnik
	Priloga: • Menica	Priloga je obvezna.	
13.	Obrazec št. 13 - Izjava o izročitvi finančnih zavarovanj	Obrazec je obvezen.	ponudnik
14.	Obrazec št. 14 - Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	Obrazec ni obvezen.	ponudnik
15.	Obrazec št. 15 - Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku	Obrazec ni obvezen.	ponudnik
16.	Obrazec št. 16 - Vzorec pogodbe	Obrazec je obvezen.	ponudnik

	Priloga: • Vzorec pogodbe	Priloga je obvezna.	
17.	Obrazec št. 17 - Predračun/rekapitulacija	Obrazec je obvezen.	ponudnik
	Priloge: • Popis del	Priloga je obvezna.	
	• Terminski plan izvedbe del	Priloga je obvezna.	

V primeru nastopa **s podizvajalci** mora ponudba vsebovati:

- Obrazec št. 2 - Podatki o podizvajalcu in obsegu del skupaj s prilogo
- Obrazec št. 6 - Izjava o izpolnjevanju osnovnih pogojev gospodarskega subjekta

V primeru oddaje **skupne ponudbe** mora ponudba za vsakega partnerja vsebovati:

- Obrazec št. 3 - Podatki o partnerju v skupni ponudbi
- Obrazec št. 4 - Pooblastilo za podpis ponudbe
- Obrazec št. 5 - Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije – krovna izjava
- Obrazec št. 6 - Izjava o izpolnjevanju osnovnih pogojev gospodarskega subjekta
- Obrazec št. 7 – Izjava o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

SPLOŠNI PODATKI O PONUDNIKU

Na podlagi javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil se prijavljamo na vaš javni razpis:

»REKONSTRUKCIJA CEST NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ«

ter prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

PONUDNIK

Naziv	
Naslov in sedež	
Zakoniti zastopnik ponudnika/ Pooblaščenec za podpis ponudbe/pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon	
E-pošta	
Številke transakcijskih računov	
Banka	
Matična številka	
ID številka za DDV	
Pristojni finančni urad	
MSP (mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES)	☐ Da ☐ Ne
Pooblaščena oseba za vročanje: (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji) Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji:	

VRSTA PONUDBE (v kvadratku ustrezno označi z »x«):
Izjavljamo, da v ponudbi nastopamo:

- ☐ samostojno (samostojni ponudnik)
- ☐ s podizvajalci (samostojni ponudnik skupaj s podizvajalci)
- ☐ s skupno ponudbo (kot partner v skupini)

VELJAVNOST PONUDBE
Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb, do _____ (najmanj do 05.09.2025), kar potrjujemo s podpisom tega obrazca.

PODIZVAJALCI
V primeru, da ponudnik nastopa skupaj s podizvajalci je potrebno za vsakega podizvajalca navesti ustrezne podatke v spodnji tabeli. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, ne glede na število podizvajalcev s katerimi bo sodeloval.

Naziv	Naslov in sedež

PARTNER V SKUPNI PONUDBI
V primeru predložitve skupne ponudbe mora pooblaščeni ponudnik v spodnjo tabelo vpisati vse gospodarske subjekte s katerimi bo sodeloval. Vsi ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Naziv	Naslov in sedež

Kraj:

_____
Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

SPLOŠNI PODATKI O PODIZVAJALCU

PODIZVAJALEC

Naziv	
Naslov in sedež	
Zakoniti zastopnik podizvajalca	
Kontaktna oseba	
Telefon kontaktne osebe	
E-pošta kontaktne osebe	
Št. transakcijskega računa	
Banka	
Matična številka	
ID številka za DDV	

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC (natančno in razumljivo navesti vrsto del)

Vrsta del, ki jih bo podizvajalec izvajal	Količina	Vrednost del v EUR brez DDV	DDV v EUR	Vrednost del v EUR z DDV	Rok izvedbe	Kraj izvedbe

DELEŽ DEL, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC GLEDE NA CELOTNO VREDNOST PONUDBE ZNAŠA _____%.

Izjavljamo, da bomo pred podpisom pogodbe imeli sklenjeno zavarovanje odgovornosti za dejavnost, ki je predmet javnega naročila skladno s 16. členom veljavnega Gradbenega zakona in višina letne zavarovalne vsote ni nižja od 50.000 eurov.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis podizvajalca:

_____ _____

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

IZJAVA O NEPOSREDNEM PLAČILU PODIZVAJALCU

PODIZVAJALEC _____
(naziv in naslov podizvajalca)

v zvezi z javnim naročilom »REKONSTRUKCIJA CEST NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ«

IZJAVLJAMO (ustrezno označi)

☐ **DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil**,
zato podajamo soglasje, da naročnik poravna obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca, neposredno na naš transakcijski račun, na podlagi izstavljenih situacij, ki jih predhodno potrdi glavni izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih glavni izvajalec izstavi naročniku.

☐ **NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil,**
zato bo glavni ponudnik v roku 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije posredoval svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Kraj:

_____
Datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec skupaj s prilogo mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca.
Obrazec skupaj s prilogo mora biti izpolnjen za vsakega podizvajalca, ki sodeluje v okviru javnega naročila.
OBRAZEC SKUPAJ S PRILOGO JE OBVEZEN V PRIMERU NASTOPA S PODIZVAJALCI!

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

Obrazec št. 3

PODATKI O PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI

SPLOŠNI PODATKI O PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI

Naziv	
Naslov in sedež	
Zakoniti zastopnik	
Kontaktna oseba	
Telefon kontaktne osebe	
E-pošta kontaktne osebe	
Transakcijski račun	
Banka	
Matična številka	
ID številka za DDV	

DELA, KI JIH PREVZEMA PARTNER V SKUPNI PONUDBI

Vrsta del, ki jih bo partner izvajal	Vrednost del v EUR brez DDV	DDV v EUR	Vrednost del v EUR z DDV

DELEŽ DEL, KI JIH PREVZEMA PARTNER GLEDE NA CELOTNO VREDNOST PONUDBE ZNAŠA _____%.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis partnerja:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika partnerja.
Obrazec mora biti izpolnjen za vsakega partnerja, ki ga ponudnik navede v tabeli v »Obrazcu št. 1«.
OBRAZEC JE OBVEZEN V PRIMERU ODDAJE SKUPNE PONUDBE!

POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE (ZA SKUPINO IZVAJALCEV)

1.) Podpisani _____ zakoniti zastopnik podjetja
(ime in priimek)

_____,
(naziv in naslov podjetja)

2.) Podpisani _____ zakoniti zastopnik podjetja
(ime in priimek)

_____,
(naziv in naslov podjetja)

3.) Podpisani _____ zakoniti zastopnik podjetja
(ime in priimek)

_____,
(naziv in naslov podjetja)

4.) Podpisani _____ zakoniti zastopnik podjetja
(ime in priimek)

_____,
(naziv in naslov podjetja)

za vodilnega partnerja v skupini pri izvedbi javnega naročila

POOBLAŠČAMO

_____,
(naziv in naslov podjetja)

ter pooblastitelja za podpis ponudbe _____,
(ime in priimek)

da nas v našem imenu zastopa v vseh postopkih v zvezi z javnim naročilom.

Hkrati z tem podpisom izjavljamo, da bomo skladno z navodili razpisne dokumentacije v primeru dodelitve javnega naročila naročniku predložili pogodbo oziroma dogovor o skupnem sodelovanju.

Kraj, datum:	Žig:	Podpis zakonitega partnerja 1:
_____		_____
Kraj, datum:	Žig:	Podpis zakonitega partnerja 2:
_____		_____
Kraj, datum:	Žig:	Podpis zakonitega partnerja 3:
_____		_____
Kraj, datum:	Žig:	Podpis zakonitega partnerja 4:
_____		_____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitih zastopnikov partnerjev v skupini.
OBRAZEC JE OBVEZEN V PRIMERU ODDAJE SKUPNE PONUDBE!

Ponudnik / partner v skupini:

Naziv	
Naslov in sedež	

IZJAVA O SPREJEMANJU RAZPISNIH POGOJEV – KROVNA IZJAVA

Spodaj podpisani zastopnik/pooblaščenec ponudnika ali partnerja v skupini, ki se prijavlja na predmetni razpis za javno naročilo, izjavljam, da smo seznanjeni s pogoji, merili in ostalo vsebino razpisne dokumentacije za navedeno javno naročilo ter jih v celoti sprejemamo.

Zavedamo se, da nas bo naročnik izločil iz nadaljnjih poslov:

- če bomo podali neresnične podatke;
- če na naročnikov poziv ne bomo v roku predložili zahtevanih dokazov za izpolnjevanje pogojev, oziroma če ne bomo predložili zavarovanj posla ali bomo kako drugače naročniku onemogočili, da na podlagi veljavne izbire z nami sklene pogodbo;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- če bomo kršili določbe pogodb, sklenjenih v poslih na podlagi te prijave.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;
- smo bili v času priprave in oddaje ponudbe popolnoma seznanjeni s pogoji in vsebino razpisne dokumentacije za dodelitev javnega naročila in da z njo brez kakršnihkoli zadržkov v celoti soglašamo;
- so vsi podatki, ki so podani v naši ponudbi, resnični ter da fotokopije oz. skenogrami priloženih listin ustrezajo originalu - za podane podatke in njihovo resničnost prevzemamo popolno odgovornost;
- bomo, v kolikor bo naročnik to zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev javnega naročila in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil;
- bomo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobni kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- izpolnjujemo, spoštujemo in izvajamo zahteve, povezane z določbami o varstvu in zdravju pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnimi v Republiki Sloveniji;
- ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v ZJN-3 ali v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo;
- v prijavi navajamo samo reference za posle, ki so bili uspešno zaključeni;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;
- za nas ne obstaja prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- nismo v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali v postopku likvidacije;
- bomo naročnika takoj pisno obvestili o morebitnih spremembah zgoraj navedenih okoliščin, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega se prijavljamo;
- bomo v primeru da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv, v roku osmih dni od prejema poziva, oz. najkasneje do podpisa pogodbe posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih,

komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe;
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za priznanje sposobnosti, ki jih določa razpisna dokumentacija.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika/partnerja:

_____ _____

******Navodilo******

Izpolnjeno krovno izjavo ponudnik v informacijskem sistemu ***e-JN naloži v razdelek »Izjava-ponudnik«.***

Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca, oziroma zakonitega zastopnika partnerja v primeru oddaje skupne ponudbe.

OBRAZEC JE OBVEZEN!

V PRIMERU ODDAJE SKUPNE PONUDBE MORA OBRAZEC BITI IZPOLNJEN S STRANI VSAKEGA PARTNERJA V SKUPNI PONUDBI!

Obrazec št. 6

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNIH POGOJEV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Ponudnik / partner v skupini / podizvajalec:

Naziv	
Naslov in sedež	

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNIH POGOJEV

Odgovorna oseba ponudnika / partnerja v skupini / podizvajalca:

ime in priimek: _____

izjavljam, da za izvedbo javnega naročila »**REKONSTRUKCIJA CEST NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ**«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izpolnjujemo pogoje za priznanje sposobnosti po ZJN-3, in sicer da:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- naši družbi kot gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3,
- imamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, torej poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- nismo povezani s funkcionarjem in po našem vedenju nismo povezani z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri),
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem *(opomba: navesti VSE osebe)*

Zap. št.	Ime in priimek	EMŠO	Naslov	Funkcija
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

6.				
7				
8.				

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo!

Izjavljamo, da so navedeni podatki resnični in smo jih, če bo naročnik to zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih listin v skladu z 77. členom ZJN-3 in hkrati soglašamo, da naročnik OBČINA BOHINJ, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica za potrebe tega javnega naročila objavljenega na portalu javnih naročil pridobi podatke za preveritev ponudbe v enotnem informacijskem sistemu eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika/partnerja/podizvajalca:

_____ _____

******Navodilo******

Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika(pooblaščenca)/ zakonitega zastopnika partnerja v primeru oddaje skupne ponudbe / podizvajalca.

OBRAZEC JE OBVEZEN!

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI

Ponudnik / partner v skupini:

Naziv	
Naslov in sedež	

EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST

S spodnjim podpisom tega obrazca izjavljamo da:

- smo ekonomsko – finančno sposobni izvesti naročilo;
- v zadnjih 180 dneh od objave naročila nismo imeli blokiranih transakcijskih računov več kot 15 zaporednih delovnih dni;
- bomo pred podpisom pogodbe imeli sklenjeno zavarovanje odgovornosti za dejavnost, ki je predmet javnega naročila skladno s 16. členom veljavnega Gradbenega zakona in višina letne zavarovalne vsote ni nižja od 50.000 eurov.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila (BON-2 ali potrdila bank ter fotokopijo oz. skenogram zavarovalne police) o izpolnjevanju pogojev.

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo!

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika/partnerja:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca, oziroma zakonitega zastopnika partnerja v primeru oddaje skupne ponudbe.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

Obrazec št. 8

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNE IN STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

TEHNIČNA IN STROKOVNA ZMOGLJIVOST

S spodnjim podpisom tega obrazca izjavljamo:

- da izpolnjujemo vse zahteve tehnične zmogljivosti, kar pomeni, da razpolagamo z ustreznim strojnim parkom (vozila, stroji, gradbena mehanizacija…) ter drugo potrebno opremo in orodji za nemoteno, strokovno in kvalitetno izvedbo celotnega javnega naročila, skladno z razpisno dokumentacijo in zahtevami naročnika;
- bomo zagotovili optimalno število dnevno potrebnih delavcev na gradbišču tako, da bo izvedba del potekala v skladu z zahtevami naročnika in v vseh predvidenih rokih, kot bodo izhajali iz terminskega plana izvedbe del;
- da imamo zagotovljene potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila, skladno s predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo;
- da bomo pri izvajanju del upoštevali splošne tehnične zahteve naročnika in zahteve naročnika, ki so podane v okviru popisa del in projektne dokumentacije.

Poleg navedenega izjavljamo, da bomo pri izvajanju del upoštevali naslednje splošne tehnične zahteve naročnika in zahteve naročnika, ki se nanašajo na Uredbo o zelenem javnem naročanju:

- pri gradnji vozišča ceste se recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritetno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna.

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo!

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

Obrazec št. 9

VODJA DEL

Zaposlen: (navedba gospodarskega subjekta)	
Ime in priimek vodje gradnje – vodje del:	
Strokovna izobrazba:	
Strokovni izpit IZS*:	☐ DA ☐ NE Št. _____ Datum: _____
Delovna doba:	
Potrdilo o članstvu IZS*	☐ DA ☐ NE Št. _____ Datum: _____

**Izjavljamo, da navedena odgovorna oseba izpolnjuje predpisane pogoje za vpis v imenik IZS. Če bomo izbrani, bomo do sklenitve pogodbe predložili dokazilo o vpisu.*

Izjavljamo, da je vodja del v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudb kot odgovorni vodja del ali odgovorni vodja gradbišča (po ZGO-1) oz. vodja gradnje ali vodja del (po GZ) vsaj dvakrat (2) vodil gradnjo, ki predstavlja istovrstna dela (kot istovrstna dela se upošteva izgradnja, obnova ali rekonstrukcija cest, ipd.), pri čemer je bil vsak posel v vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV. Dela morajo biti zaključena vsaj z zapisnikom o uspešno opravljenem kvalitetnem pregledu.

Zap. št.	**Referenčni naročnik** (naziv in naslov) in kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek, e-mail, tel. št.)	**Vrsta dela** (podroben opis projekta, ki ga je vodil vodja del)	**Čas realizacije** (od mesec/leto do mesec/leto)	**Pogodbeni znesek brez DDV** (ki se nanaša na referenčno delo)
1.				
2.				

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični ter da nominirani vodja del izpolnjuje razpisne in zakonske pogoje za opravljanje gradenj skladno z gradbeno zakonodajo. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

SEZNAM REFERENC GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Gospodarski subjekt:

Naziv	
Naslov in sedež	

SEZNAM REFERENC

Ponudnik mora za izpolnjevanje pogojev imeti v zadnjih petih (5) letih pred objavo tega razpisa vsaj dve (2) referenci, ki izkazujeta gradnjo istovrstnih del (kot istovrstna dela se upošteva izgradnja, obnova ali rekonstrukcija cest, ipd.) pri čemer je bil vsak posel v vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV.

Zap. št.	**Referenčni naročnik** (naziv in naslov) in kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek, e-mail, tel. št.)	**Vrsta dela** (podroben opis vrste del, ki jih je izvedel gospodarski subjekt)	**Čas realizacije** (od mesec/leto do mesec/leto)	**Pogodbeni znesek brez DDV** (ki se nanaša na referenčno delo)
1.				
2.				

Kraj: _____

Datum: _____ Žig: Podpis: _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan strani zakonitega zastopnika ponudnika(pooblaščenca)/ zakonitega zastopnika partnerja v primeru oddaje skupne ponudbe / podizvajalca.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

Obrazec št. 11

REFERENČNO POTRDILO

Naročnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

izjavljamo, da je

a. ponudnik_____,
(naziv ponudnika)

b. vodja del _____,
(ime in priimek)

v času od _____ do _____
(mesec, leto) (mesec, leto)

za nas izvedel oz. vodil gradnjo, kot je npr. izgradnja, obnova ali rekonstrukcija cest.

_____
(naziv objekta)

v vrednosti _____EUR brez DDV, po pogodbi št. _____.

z dne _____.

Datum izdaje uporabnega dovoljenja oz. datum zapisniškega prevzema objekta: _____

Mnenje o izvršenih delih *(mnenje je obvezno)*:

_____
_____
_____.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

Ime in priimek:_____,

tel.: _____,

e-pošta:_____.

Kraj:

_____
Datum: Žig: Podpis naročnika:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika naročnika/pooblaščenca. Reference, ki ne bodo vpisane v seznam referenc in potrjene s strani naročnika na tem obrazcu ali po vsebini enakem obrazcu, se pri ocenjevanju ne bodo upoštevale, če ne bodo predložene oziroma če ne bodo predložene tudi po pozivu naročnika.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

Izdajatelj menice (ponudnik):

Naziv	
Naslov in sedež	

MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE SKUPAJ Z MENICO

Za zavarovanje izpolnitve obveznosti izdajatelja menice do Občine Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica (v nadaljevanju: Občina Bohinj) kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe, po ponudbi za »**REKONSTRUKCIJA CEST NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ«**, na osnovi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil št. JN_____/2025-_____, z dne _____, izročamo en (1) izvod izpolnjene, podpisane ter žigosane menice v višini 3.000,00 EUR, na kateri je podpisana odgovorna oseba:

_____kot _____ _____ .
(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

Pooblaščamo Občino Bohinj, da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru če:

- ponudnik umakne ponudbo po roku za oddajo ponudb,
- ponudnik ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe,
- ponudnik ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom,
- v določenem roku ne predloži zahtevanih pojasnil, dopolnitev ali stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi, ne da soglasja k odpravi računskih napak ali se na naročnikov poziv sploh ne odzove ter s tem doseže svojo izločitev oziroma zavrnitev ponudbe.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo Občino Bohinj, da menico domicilira pri_____, ki vodi naš TRR račun št. _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z veljavnimi predpisi.

Zavedamo se pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menična izjava in menica je dana brez protesta, na pravi poziv in brezpogojno.

Veljavnost menične izjave je vezana na veljavnost ponudbe (najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb) z veljavnostjo vključno do _____ (najmanj do 05.09.2025).

Priloga

- en (1) izvod izpolnjene, podpisane ter žigosane menice

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis odgovorne osebe izdajatelja menice:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani odgovorne osebe izdajatelja menice.
Skupaj z obrazcem je obvezno potrebno predložiti menico.
V primeru, da ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov mora menico za resnost ponudbe predložiti tisti gospodarski subjekt, ki je v pravnem aktu naveden kot nosilec posla.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

Priloga

MENICA

Menično izjavo za resnost ponudbe skupaj z menico je potrebno posredovati po pošti ali osebno na naslov naročnika Občina Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica, najkasneje do roka določenega za prejem ponudb.

Uporabite lahko primer spodnje delno predizpolnjene ovojnice

OVOJNICA	
Pošiljatelj (vlagatelj)**:**	
Naziv:	
Naslov:	
ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE	

Prejem vloge (izpolni prejemnik)**:**		
Datum in ura:		
Zap. št.:		
Podpis pooblaščene osebe:		Žig:

Javno naročilo:	
REKONSTRUKCIJA CEST NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ	
Oznaka JN:	NMV 7/2025; 430-8/2025
Oznaka na portalu JN:	JN_____/2025-_____
Rok za oddajo:	06.06.2025 do 10.00 ure

Prejemnik :

Občina Bohinj
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica

NE ODPIRAJ !
(del ponudbene dokumentacije)

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

IZJAVA O IZROČITVI FINANČNIH ZAVAROVANJ

Naročniku, Občini Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica, izjavljamo, da bomo, v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti: »**REKONSTRUKCIJA CEST NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ«**, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, številka naročila JN_____/2025-_____:

- najkasneje v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku izročili finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja zavarovalnice skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije z veljavnostjo vsaj 60 dni dlje kot je naveden rok za zaključek del. Naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo uveljavil menico za resnost ponudbe.

- po končnem prevzemu del naročniku izročili bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije, v višini 5 % vrednosti pogodbenih del z DDV za dela, ki so predmet javnega razpisa, z veljavnostjo 5 let. Naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da brez predložene garancije za odpravo napak v garancijskem roku za dela, ki so predmet javnega razpisa in predmet pogodbe, šteje, da dokončen prevzem izvršenih del ni izvršen, če izvajalec garancije za odpravo napak v garancijskem roku ne predloži, naročnik pa ima pravico zadržati 5% vrednosti končne situacije.

To izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo in v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca.
V primeru, da ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov mora izjavo o izročitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku predložiti tisti gospodarski subjekt, ki je v pravnem aktu naveden kot nosilec posla.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

Obrazec št. 14

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (banki/zavarovalnici) ali SWIFT ključ

Za: Občina Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija/kavcijsko zavarovanje)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpišeta se ime in naslov banke/zavarovalnice v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se izvajalec postopka javnega naročanja)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki izhaja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je **»REKONSTRUKCIJA CEST NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ«**

ZNESEK V EUR: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo - 10 % pogodbene vrednosti z DDV)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v roku petnajst (15) dni, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov) skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje in v kateri je navedeno v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.
Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju mora biti prejeto na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.
Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po slovenskem pravu.
Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

_____

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

Obrazec št. 15

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Glava s podatki o garantu (banki/zavarovalnici) ali SWIFT ključ

Za: Občina Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija/kavcijsko zavarovanje)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpišeta se ime in naslov banke/zavarovalnice v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se izvajalec postopka javnega naročanja)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je **»REKONSTRUKCIJA CEST NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ«**

ZNESEK V EUR: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v roku petnajst (15) dni, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov) skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje in v kateri je navedeno v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.
Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju mora biti prejeto na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.
Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po slovenskem pravu.
Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

_____

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

VZOREC POGODBE

Izjavljamo, da smo pregledali pogodbo za prevzem del iz razpisanega javnega naročila ter se strinjamo z vsemi določili, navedenimi v tej pogodbi, kar potrjujemo z podpisom tega obrazca.

Priloga:

- parafirana in žigosana pogodba

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca. Obvezna priloga obrazca je parafirana in žigosana pogodba.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

POGODBA ZA REKONSTRUKCIJO CEST NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ

sklenjena med

NAROČNIKOM: OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica,
ki jo zastopa župan Jože Sodja
Ident. št. za DDV: SI 43302904

in

IZVAJALCEM: _____
ki ga/jo zastopa_____
Ident. št. za DDV: SI_____
Številka TRR izvajalca :_____

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je naročnik v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) izvedel javno naročilo št. JN_____/2025-_____,
- je bil izvajalec z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-8/2025/__ izbran kot najugodnejši ponudnik po ponudbi št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe;
- da sta Razpisna dokumentacija št. 430-8/2025 z dne 19.05.2025 in ponudbena dokumentacija osnovi za tolmačenje predmetne pogodbe.

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema izvedbo naslednjih del:
REKONSTRUKCIJA CEST NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ.

II. VREDNOST POGODBENIH DEL

2. člen

Vrednost del za predmet pogodbe iz 1. člena pogodbe je določena na osnovi ponudbe izvajalca z dne _____, št. predračuna _____ v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti, ki znaša

vključno brez DDV _____ EUR

od tega DDV _____ EUR

vključno z DDV _____ EUR

Predračun in popis del je priloga te pogodbe.

III. ROK PRIČETKA IN DOKONČANJA DEL

3. člen

V roku pet (5) dni po uvedbi v delo mora izvajalec naročniku izročiti terminski plan in organizacijsko shemo gradbišča ter elaborat ureditve gradbišča in varnosti na gradbišču ob upoštevanju varnostnega načrta, ki ga bo izdelal s strani naročnika izbran koordinator za varnost in zdravje pri delu.

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del najkasneje v roku petih (5) dni po sklenitvi pogodbe (predvidoma sredina meseca junija), ter dokončati dela najkasneje v 60 koledarskih dneh.

V tem roku mora izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z 13. členom te pogodbe. V kolikor izvajalec ne izpolni gornjih obveznosti ima naročnik pravico unovčiti menico za resnost ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico obseg dela zmanjšati skladno z razpoložljivimi sredstvi, pri čemer izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

4. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje dosledno spoštovati zgoraj navedene roke dokončanja del. V kolikor dela ne bodo v zaključena skladno z navedenimi roki v 3. členu pogodbe je izvajalec dolžan naročniku povrniti poleg zamudnih penalov iz 12. člena pogodbe, še vso škodo, nastalo kot posledica nerealizacije projekta.

Izvajalec ima možnost pred iztekom roka za dokončanje del pisno zaprositi naročnika za podaljšanje roka v kolikor zamuja z deli glede na terminski plan in sicer v naslednjih primerih:

- če se dela prekinejo na zahtevo naročnika ali po njihovi krivdi,
- če nastopijo vremenske razmere, ki onemogočajo kvalitetno izvajanje del,
- če nastopijo višje sile, ki so definirane v zakonskih določilih.

Morebitno naknadno ugotovljene pomanjkljivosti tehnične dokumentacije ne morejo biti razlog za podaljšanje roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da v izrednih primerih začasno ustavi dela, o čemer bo pravočasno obvestil izvajalca. V tem primeru izvajalec nima pravice zaračunavati stroškov, ki so nastali zaradi zaustavitve del. Rok izvedbe se v tem primeru ustrezno podaljša.

V primeru podaljšanja roka se sklene aneks k pogodbi in izvajalec mora naročniku predložiti, če je to potrebno, novo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za čas podaljšanja roka.

IV. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

5. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalcu predati:

- zemljišča, na katerih je objekt iz 1. člena te pogodbe,
- vso potrebno dokumentacijo za izvedbo pogodbenih del,
- zagotoviti vse potrebno za uspešen začetek uvedbe izvajalca v delo.

Naročnik se zavezuje, da bo:

- z izvajalcem sodeloval s ciljem, da se prevzeta pogodbena dela izvedejo kakovostno in pravočasno;
- izvajalca tekoče obveščal o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvedbo prevzetih pogodbenih del;
- ob uveljavitvi katerega koli finančnega zavarovanja o tem obvestila predstavnika izvajalca po e-pošti najkasneje v 3 delovnih dneh od uveljavitve.

6. člen

Naročnik se obvezuje izvajalcu pravočasno dostaviti dokumentacijo za vsa morebitno dodatno naročena dela, tako, da dela lahko potekajo nemoteno oziroma skladno s terminskim planom izvajanja del. Vsa dodatno naročena dela mora izvajalec ovrednotiti vnaprej, jih predložiti naročniku v pisno potrditev in skleniti aneks k tej pogodbi pred pričetkom izvedbe del. Za ta dela lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila skladno s 95. členom ZJN-3.

V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del in izrecno izjavlja, da je pred izdelavo ponudbe pregledal projekte ter popise del.
Seznanjen je tudi z razpisnimi pogoji, ki so sestavni del te pogodbe ter, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del do popolne funkcionalnosti.

8. člen

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje da:

- naročnika z dopisom obvesti o pričetku in dokončanju del;
- pred pričetkom izvajanja del pripravi prijavo gradbišča;
- pred pričetkom del izdela ustrezen načrt organizacije gradbišča;
- pred pričetkom del preda odgovornemu nadzorniku plan dinamike del in obračunov;
- pred pričetkom zagotovi, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom;
- naročniku pred pričetkom del predloži (s strani inženirja potrjen) plan tekoče kontrole kakovosti;
- po uvedbi v posel zavaruje predana zemljišča, potrebna za izvedbo del tako, da ne bo moteno izvajanje del s strani tretjih oseb;
- v roku 10 dni po podpisu pogodbe predloži naročniku kopijo veljavne police o sklenjenem zavarovanju odgovornosti za škodo in pred pričetkom izvajanja del zagotovi zavarovanje pred odgovornostjo za škodo v skladu s 16. členom Gradbenega zakona in
- najkasneje v roku, določenem v 13. členu te pogodbe, naročniku izroči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- v roku petnajst (15) dni po pričetku del sklene skupni dogovor o izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje imovine in zavarovanje gradbišča ter dostopov na gradbišče;
- ustrezno označi gradbišče s tablo;
- kopijo prijave na gradbišču namesti na vidno mesto;
- vodi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ažurno za ves čas gradnje;
- izvrši dela solidno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi;
- sproti izroča dokazila (certifikate, ateste) o vgrajenih materialih in konstrukcijah;
- bo ves odpadni gradbeni material predal na komunalno urejeno deponijo;
- bo izkopano zemljo hranil za ponovno uporabo, višek zemlje pa po zaključku gradbenih del odpeljal na trajno komunalno urejeno deponijo;
- bo predložil naročniku vsa dokazila o izpolnjevanju zahtev, ki jih je določil naročnik skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju;
- dela opravlja v skladu s terminskim planom izvajanja del;
- bo pravočasno opozoril na morebitne ovire pri izvajanju pogodbenih del;
- po zaključku del dostavi naročniku skupaj z obvestilom o dokončanju del tudi dokazilo o zanesljivosti objekta, geodetski načrt novega stanja zemljišča po končani gradnji v skladu z geodetskimi predpisi, ki ga izdela pooblaščeni geodet.

VI. IZVEDBA DEL

9. člen

1.) Izvedba del brez podizvajalcev.
Izvajalec bo izvedel dela, prevzeta s to pogodbo, brez podizvajalcev. Po tej pogodbi izvajalec nima pravice vključiti podizvajalca v dela prevzeta s to pogodbo, razen v izjemnih primerih, ko se ugotovi, da je to nujno potrebno za kvalitetno in pravočasno izvedbo del. Podizvajalca lahko vključi ob predhodnem soglasju naročnika. V primeru pozitivnega soglasja se sklene aneks k pogodbi, izvajalec pa mora naročniku izročiti:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun);
- vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec;
- predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del;

- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu izvajalcu;
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, če podizvajalec to zahteva.

(opomba: zgornji navedeni odstavek pod zap. št. 1. bo v končni pogodbi naveden v kolikor bo izvajalec izvedel javno naročilo brez podizvajalcev)

2.) Izvedba del s podizvajalci.
Izvajalec bo izvedel dela prevzeta s to pogodbo z naslednjimi podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne _____ v »Obrazcu št. 1«.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:
- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložit račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.¸

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu 94. členom ZJN-3, izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V primeru, da izvajalec krši obveznost iz tega člena, odgovarja za prekršek skladno z 2. točko prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

(opomba: zgornji navedeni odstavki pod zap. št. 2. bodo v končni pogodbi navedeni v kolikor bo izvajalec izvedel javno naročilo s podizvajalci)

VII. NAČIN OBRAČUNAVANJA OPRAVLJENIH DEL

10. člen

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po:
- sistemu fiksne nespremenljive cene za enote in dejansko vgrajenih količin, potrjenih s strani nadzornika v gradbeni knjigi.

Izvajalec je dolžan tekoče voditi knjigo obračunskih izmer, ki je osnova za začasne obračune izdane kot mesečne začasne ali končne situacije. Le to je dolžan sproti potrjevati pri nadzorniku del.

Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo računa oz. začasne ali končne situacije, obračunane na osnovi knjige obračunskih izmer. Pri izstavitvi računa ali situacije se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

Pogodbene cene za enoto so fiksne. Izvajalec ni upravičen do podražitev. Eventuelna dodatna dela morajo biti potrjena in vrednotena pred izvedbo. Za naročila dodatnih del je pooblaščen izključno pooblaščeni predstavnik naročnika oziroma odgovorni nadzornik v okviru svojih pooblastil. Za eventuelna dodatna dela mora biti pred izvedbo teh del sklenjen dodatek k tej pogodbi. Sestavni del tega dodatka je točna specifikacija naročenih del z obrazložitvijo.

VIII. NAČIN PLAČEVANJA OPRAVLJENIH DEL

11. člen

Izvajalec je dolžan dostaviti račun oz. situacijo v roku pet (5) dni po opravljenem delu oz. do 5. v mesecu za pretekli mesec, če traja delo več mesecev. Naročnik je dolžan račun oz. situacijo v roku 15 dni po prejemu potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 15 dni računa oz. situacije ne potrdita niti ne zavrneta, se po preteku tega roka šteje, da sta račun oz. situacija potrjena.

Rok plačila je 30. dan, pri čemer začne teči plačilni rok naslednji dan po prejemu računa oz. situacije, ki je podlaga za izplačilo na izvajalčev račun št. _____odprt pri _____.

V skladu z zakonodajo o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike je izvajalec dolžan naročniku izdajati račune izključno v elektronski obliki (e-račun), naročnik pa prejemati e-račun preko aplikacije UJPnet.

Plačilo podizvajalcem se izvede skladno z drugim odstavkom 2. točke 9. člena na podlagi potrjene situacije opravljenih del. Rok plačila je 30. dan, pri čemer začne teči plačilni rok naslednji dan po prejemu računa oz. situacije, ki je podlaga za izplačilo na podizvajalčev račun:

- podizvajalec _____ št. računa_____, odprti pri _____.

(opomba: zgornji navedeni odstavek bo v končni pogodbi naveden v kolikor bo izvajalec izvedel javno naročilo s podizvajalci)

V primeru reklamacije izvedbe del se plačilo situacije zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

Sredstva za izvedbo javnega naročila so zagotovljena v proračunu Občine Bohinj - 6102 Letno vzdrževanje krajevnih cest in načrtu razvojnih programov OB004-25-0004 II. FAZA Investicije v ceste na območju Koprivnika in Gorjuš.

IX. POGODBENA KAZEN

12. člen

Če izvajalec po svoji krivdi prekorači pogodbeni rok, mu bo naročnik pri izplačilu končne situacije obračunal pogodbeno kazen v višini 2 ‰ (dva promila) od vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni koledarski dan. Skupni znesek pogodbene kazni ne more presegati 10% (deset odstotkov) od vrednosti dejansko izvršenih pogodbenih del, ugotovljene na podlagi končne situacije.

Naročnik bo poleg pogodbene kazni uveljavljal še vso škodo nastalo zaradi zamujenega roka, ki bo posledica nerealiziranega projekta.
Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročnika. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljene pogodben kazni.

V primeru, da nastopijo razlogi za nastanek zamude s strani naročnika ali višje sile, je izvajalec dolžan naročniku takoj v pisni obliki sporočiti nove okoliščine in predlagati podaljšanje roka izvedbe. Če rok izvedbe ni bil sporazumno pisno podaljšan, se šteje, da je bil prekoračen po krivdi izvajalca.

X. GARANCIJSKI ROK

13. člen

Izvajalec mora najkasneje v roku 10 dni po podpisu pogodbe, naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja zavarovalnice skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije z veljavnostjo vsaj 60 dni dlje kot je naveden rok za zaključek del.

14. člen

Izvajalec daje garancijo za kakovost izvedbenih del 5 let, zato mora naročniku po uspešno opravljenem prevzemu del izročiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5 % vrednosti pogodbenih del z DDV, ugotovljene na podlagi končne situacije (z DDV). Brez predložene garancije prevzem del ni opravljen. Garancijski rok teče od uspešno opravljenega prevzema opravljenih del.
V primeru, da izvajalec ne izroči finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku ima naročnik pravico zadržati 5% vrednosti končne situacije.

15. člen

Ob prevzemu je naročnik dolžan pregledati izvršena dela po tej pogodbi. Morebitne napake se vpišejo v zapisnik o komisijskem pregledu, pri čemer se sporazumno določi rok za njihovo odpravo. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
Izvajalec se obvezuje na naročnikovo zahtevo ugotovljene napake v garancijski dobi odpraviti v dogovorjenem roku, ki znaša 10 dni, razen za napake katerih odprava zahteva daljši rok. O tem roku se bosta naročnik in izvajalec posebej dogovorila. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

XI. ODSTOP OD POGODBE

16. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od pogodbe:

- če izvajalec po pisnem pozivu naročnika in naknadnem, največ 7 dnevnem roku, z deli ne začne ali jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje,
- če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli več kot 10 dni,
- zaradi nastalih zamud po krivdi izvajalca, ki imajo za posledico večjo materialno škodo,
- če ga nadzorni organ že tekom investicije opozori, da izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke ali če izvajalec izvaja dela na način, da ogroža varnost delavcev in mimoidočih,
- če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vsega ali pretežnega dela del podizvajalcem, ki niso navedeni v 9. členu te pogodbe ali naročnik za vključitev v dela po tej pogodbi ne odobri delo s podizvajalcem.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti,
- če mu naročnik, tudi po naknadno postavljenem roku, ki ne more biti krajši od osem (8) delovnih dni, ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izvedbo del,
- če pride izvajalec v položaj, da ni sposoben opraviti pogodbenih del.

Odpoved pogodbe mora biti v vsakem primeru pisna. V odpovedi pogodbe mora biti naveden razlog za odstop od pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da odstopi od izvedbe posameznega projekta, zmanjša obseg del ali odstopi od pogodbe kadar sredstva za izvedbo pogodbenih obveznosti niso več zagotovljena. Izvajalcu del iz tega naslova ne pripada odškodnina, upravičen je le do stroškov že izvedenih del.

XII. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIK IN STROKOVNI NADZOR

17. člen

Pooblaščeni predstavnik naročnika - skrbnik projekta - je _____. Izvajalec je dolžan vso pisno korespondenco pošiljati naročniku.

Pooblaščenega nadzornika bo naročnik imenoval najkasneje v petih dneh po podpisu pogodbe. Nadzornik nima pravice naročati dodatnih del izven te pogodbe.

Vodja gradnje - vodja del s strani izvajalca je _____.

XIII. REŠEVANJE SPOROV

18. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču.

XIV. RAZVEZNI POGOJ

19. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XV. KONČNE DOLOČBE

20. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora na izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerimi je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev

nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku je ta pogodba nična.
Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Pogodba prav tako preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

21. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da so poleg ponudbe izvajalca, navedene v 1. členu te pogodbe, sestavni del pogodbe še popis del in terminski plan izvedbe del.

Posebne gradbene uzance veljajo, če niso v nasprotju z določili te pogodbe.

22. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

23. člen

Ta pogodba je napisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik in izvajalec vsak po dva (2) izvoda.

_____, dne _____

Bohinjska Bistrica, dne _____
Številka: _____

IZVAJALEC:
_____
Direktor:
_____

NAROČNIK:
OBČINA BOHINJ
Župan:
Jože Sodja

******Navodilo******
Pogodba mora biti žigosana ter parafirana s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica
Splet: www.obcina.bohinj.si
E-pošta: obcina@bohinj.si

Obrazec št. 17

PREDRAČUN/REKAPITULACIJA

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	
Št. predračuna	

PREDRAČUN – REKAPITULACIJA TER POPIS DEL

Skupna vrednost pogodbenih del znaša:

REKONSTRUKCIJA CEST NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ ODSEK 32	**VREDNOST DEL (v EUR brez DDV)**
(1) PREDDELA	
(2) ZEMELJSKA DELA	
(3) VOZIŠČNE KONSTRUKCIJE	
(4) ODVODNJAVANJE	
(5) GRADBENA IN OBRTNIŠKA DELA	
(6) PROMETNA OPREMA	
(7) TUJE STORITVE	
(8) NEPREDVIDENA DELA	
SKUPAJ (v EUR brez DDV)	
DDV 22%	
SKUPAJ (v EUR z DDV)	

Cena zajema dobavo in montažo materiala, delo, prevoz na gradbišče, vse stroške gradbišča, stroške odvoza odvečnega in odstranjenega materiala, končno čiščenje objekta ter okolice objekta in ostale predvidene in nepredvidene stroške.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

******Navodilo******
Izpolnjen predračun ponudnik v informacijskem sistemu ***e-JN naloži v razdelek »Predračun«.***
Obrazec mora biti izpolnjen; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca. Predračunu mora biti obvezno priložen tudi izpolnjen popis del. Predmetni povzetek predračuna (rekapitulacija) bo dostopen na javnem odpiranju ponudb v informacijskem sistemu e-JN.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

Priloga

IZPOLNJEN POPIS DEL

Izpolnjen popis del ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Ostali dokumenti«, ponudbi pa priloži tudi popis del v Excel formatu.

******Navodilo******
Izpolnjen popis del ponudnik v informacijskem sistemu ***e-JN naloži v razdelek »Ostali dokumenti«****.*
PRILOGA JE OBVEZNA!

Priloga

TERMINSKI PLAN IZVEDBE DEL

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

IZJAVA O IZROČITVI TERMINSKEGA PLANA

Izjavljamo, da bomo terminski plan naročniku predložili v roku pet (5) dni po uvedbi v delo.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca.
PRILOGA JE OBVEZNA!